

Matkakustannusten korvaukset

Kun opettaja osallistuu koulun vuosisuunnitelmaan merkitylle retkelle tai leirikouluun, hänellä on oikeus matkakustannusten korvaukseen, esimerkiksi päivärahaan, KVTES:n liitteen 16 mukaisesti.

Jos työnantaja *määää* opettajan koulutukseen, niin silloin matkakustannukset korvataan KVTES:n mukaisesti. Sen sijaan jos työnantaja *oikeuttaa* työntekijän osallistumaan koulutukseen, niin silloin korvataan vain päätöksessä mainitut matkakustannukset, esimerkiksi vain kurssimaksu.

Vuosisidonnaiset lisät

Kun tulet Lahden kaupungin palvelukseen, ensimmäinen vuosisidonnainen lisä on anottava erillisellä lomakkeella. Seuraavat vuosisidonnaiset lisät tulevat automaattisesti.

Kannattaa kuitenkin aina varmuuden vuoksi tarkistaa palkkakuitista, onko lisä maksettu lisään oikeuttavan ajan (opetusvelvollisuustyöajassa olevilla opettajilla 5,8,10,15,20 vuotta) täyttymispäivää seuraavan kuukauden alusta. Jos näin ei ole, ilmoita asiasta palkanlaskentaan.

Opettajan sairausloma kesällä

Opettajan ei tarvitse hakea sairauslomaa oppilaitoksen kesäkeskeytysajaksi, vaikka hän olisi silloin työkyvytön. Opettajalla on kuitenkin oikeus saada 16.6. alkavalta laskennalliselta loma-ajalta Kelan sairauspäiväraha. Päivärahan saannissa on omavastuu aika, joka on sairastumispäivän lisäksi 9 seuraavaa arkipäivää. Opettajan on itse haettava Kelalta sairauspäivärahaa lääkärintodistuksen perusteella.

Toimintaohjeita kesän työttömyysajalle

Mikäli työsi päättyy kesän alkaessa tai myöhemmin kesällä, kannattaa lukea tarkempia ohjeita Opettajien työttömyyskassan sivuilta (<http://www.opetk.fi>).

Palkkiovapaa ja työhyvinvointia tukeva lahja

Lahden kaupungin palkitsemisohjeen mukaan kaupunki palkitsee työntekijöitään yhdenjaksoisesta palvelussuhteesta seuraavasti:

- 5 vuotta työhyvinvointia tukeva lahja,
- 10 vuotta työhyvinvointia tukeva lahja,
- 20 vuotta 5 työpäivän mittainen palkallinen vapaa,
- 30 vuotta 5 työpäivän mittainen palkallinen vapaa,
- 40 vuotta 5 työpäivän mittainen palkallinen vapaa,
- 50 vuotta 5 työpäivän mittainen palkallinen vapaa.

Palkkiovapaa anotaan SAP HR:n kautta. Lahjan voi valita intrassa olevasta listasta. Palkkiot on käytettävä vuoden kuluessa siitä, kun oikeus on syntynyt. Tarkempia tietoja löytyy intrasta (Palveluhakemisto -> Henkilöstölle -> Palkitseminen -> Yhtäjaksoinen palvelussuhde).

Työntekijän on itse huolehdittava vapaan tai lahjan anomisesta.

Merkkipäivät ja eläkkeelle jääminen

Lahten kaupungin henkilöstöä muistetaan 50- ja 60-vuotissyntymäpäivien johdosta 100 euron arvoisella lahjalla. Käytäntö koskee myös määräaikaista henkilöstöä, joiden yhdenjaksoinen palvelussuhde on kestänyt yli 4 kuukautta.

Vakituisen henkilöstön eläkkeelle jäädessä työnantaja muistaa heitä 150 euron arvoisella lahjalla.

Tästäkin asiasta tarkemmat ohjeet löytyvät kaupungin intrasta.

Opettajan oikeudet omaan opetusmateriaaliin

Opettajan työtehtävänä on opettaminen, ei oppimateriaalin tekeminen muiden käyttöön. Jos opettaja tekee oppimateriaalia omaan käyttöönsä, niin hänellä ei ole velvollisuutta luovuttaa sitä muiden käytettäväksi.

Tekijänoikeudet opettajan tekemään opetusmateriaaliin ovat opettajalla, ei työnantajalla, elleivät osapuolet ole asiasta nimenomaisesti muuta sopineet. Jos siis muut, esimerkiksi työnantaja tai kollega, haluavat käyttää opettajan tekemää oppimateriaalia, asiasta tulee sopia tekijän kanssa eli tähän tarvitaan opettajan suostumus.

Tarkempia tietoja tekijänoikeuksista löytyy OAJ:n jäsensivuilta.

Uusien opettajien palkkaaminen

Lahti ja moni muukin kunta on muuttanut vakiintunutta käytäntöä palkata uudet opettajat 1.8. lukien. Lahdessa uusien opettajien palvelussuhde alkaa vasta ensimmäisestä suunnittelupäivästä.

Mikäli haet uutta työpaikkaa, tarkista aina, milloin palvelussuhde alkaa. Jos esimerkiksi uusi työ alkaa 10.8.2017, niin mahdollisesta vanhasta työstä kannattaa irtisanoutua niin, että viimeinen työpäivä on 9.8.2017. Näin palkanmaksuun ei tule katkosta.

Lisäksi kannattaa huomioida seuraavat seikat:

- Opettajan vastuut ja velvollisuudet alkavat vasta kun palkanmaksu alkaa.
- Vakuutukset ovat voimassa vasta palvelussuhteen alkamisesta.
- Opettajalle ei saa luovuttaa esim. oppilastietoja tai koulun avaimia ennen palvelussuhteen alkua.
- Et voi tutustua kouluun etukäteen.
- Opettajan ei tule tehdä töitä ennen palvelussuhteen alkamista.